



УТВЕРЖДЕНО

Главный врач ГБУЗ СО «ТПТД»

И.Л. Цыганков

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

на 2018 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБУЗ СО «ТПТД»			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГБУЗ СО «ТПТД» подлежащих проверке на коррумпированность.	Шелевиля Н.В.	постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБУЗ СО «ТПТД»	Шелевиля Н.В.	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Шелевиля Н.В.	по мере необходимости
1.1.4.	Ведение журнала учета сообщений о конфликте интересов и журнала сообщений о фактах склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Шелевиля Н.В.	постоянно
1.1.5.	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2018 год. Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана на 2018 год. Размещение информации о антикоррупционной деятельности на официальном сайте.	Шелевиля Н.В. Кожевников М.А.	в течение года
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБУЗ СО «ТПТД»			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Максимова С.Н.	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Цыганков И.Л.	в течение года
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Цыганков И.Л.	по факту выявления
1.2.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Аверьянова О.В.	постоянно
1.2.5.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.	Аверьянова О.В.	в течение года

1.2.6.	Разработка и дальнейшее введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.	Аверьянова О.В.	постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ГБУЗ СО «ТПТД» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Цыганков И.Л.	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности ГБУЗ СО «ТПТД» по размещению заказов для нужд бюджетного учреждения			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами для нужд бюджетного учреждения.	Сорока О.В. Мясникова В.И.	постоянно
2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации, связанной с размещением государственного заказа для нужд бюджетного учреждения	Шелевиля Н.В. Корытов Б.А. Иноземцев А.С.	постоянно
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения.	Шелевиля Н.В. Корытов Б.А. Иноземцев А.С.	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ГБУЗ СО «ТПТД»			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением работ по проведению ремонтов и подписанием актов выполненных работ в ГБУЗ СО «ТПТД»	Вахрин А.Д.	постоянно
2.3.2.	Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБУЗ СО «ТПТД», в том числе: -законности формирования средств бюджетной организации -распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Сорока О.В. Мясникова В.И.	постоянно
2.3.3.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Сорока О.В.	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения			
2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством диспансера; организация личного приема граждан руководителями.	Цыганков И.Л. Вахрин А.Д.	постоянно
2.4.2.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов.	Максимова С.Н. Руководители структурных медицинских подразделений, заведующие стационарных отделений	постоянно
2.4.3.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг.	Максимова С.Н. Сорока О.В. Мясникова В.И.	постоянно
2.4.4.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в диспансере, при организации работы по вопросам охраны труда.	Митрошина Г.А.	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности работников ГБУЗ СО «ТПТД»			
2.5.1.	Обработка поступающих в ГБУЗ СО «ТПТД» сообщений о коррупционных проявлениях	Шелевиля Н.В.	постоянно

2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействие) руководителей и работников диспансера, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Цыганков И.Л. Мясникова В.И. Аверьянова О.В. Шелевиля Н.В.	в течение года
2.5.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников диспансера.	Максимова С.Н. Лифанова Ю.А. Руководители структурных подразделений, заведующие стационарных отделений	в течение года
2.5.4.	Разъяснения недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Цыганков И.Л. Максимова С.Н. Лифанова Ю.А.	в течение года
2.5.5.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	Цыганков И.Л. Максимова С.Н.	в течение года